

## Prise en charge financière par



### LIBERAUX

2 choix

#### Inscription en ligne sur [mondpc.fr](http://mondpc.fr)

- RV sur « inscription directe »
- Renseignez le numéro de référence du programme de DPC et cliquez sur « afficher les sessions »
- Précisez le numéro de la session souhaitée
- Cliquez sur le bouton rouge « pour vous inscrire »
- Enfin cliquez sur le bouton rouge « valider » pour confirmer

#### Accompagnement par **Ma Formation Santé** :

- Avec les éléments que vous nous aurez communiqués par téléphone, Pré-inscription par M.F.S.
- Confirmer votre inscription dès réception du mail généré automatiquement par l'ANDPC.

## Prise en charge financière FIF PL / FAF PM

### Le libéral s'occupe de son dossier avec notre accompagnement :

- 1) Par téléphone, vous nous communiquez les éléments nécessaires à votre inscription
- 2) Nous vous envoyons la convention et le programme de formation
- 3) Vous nous renvoyez la convention signée par mail ou par courrier
- 4) Vous faites votre demande de prise en charge en ligne sur [fifpl.fr](http://fifpl.fr), dans les 10 jours calendaires suivant le 1er jour de formation en joignant les éléments demandés dont le programme et la convention
- 5) Le FIF PL vous notifie un accord de prise en charge par courrier
- 6) Après la formation, nous vous envoyons votre **attestation** de présence que vous devez déposer en ligne dans la rubrique Services en ligne

## Prise en charge financière par OPCA(s)

### SALARIES

ET Libéraux exerçant une activité à plus de 50% salarié

### Processus

#### Accompagnement par **Ma Formation Santé** :

- 1) Recherche d'une formation sur [www.mondpc.fr](http://www.mondpc.fr)
- 2) Inscription auprès de l'employeur
- 3) Inscription auprès de **Ma Formation Santé**
  - Nous vous envoyons la convention et le programme de formation
  - Vous nous renvoyez la convention signée par mail ou par courrier
- 4) Inscription auprès de votre **OPCA**
- 5) Après la formation, nous vous envoyons votre attestation de formation que vous devez déposer en ligne